FÉDÉRATION FRANÇAISE Gym

COMITÉ RÉGIONAL GRAND EST

WEBINAIRE

« Le Projet Associatif »

WEBINAIRE « Le Projet Associatif » - 12/06/2021

9h00-9h15	Accueil et présentation de la formation	Jacques LECLERC – Président de la Commission Régionale de Labellisation
9h15-10h00	Présentation de l'outil « Projet Associatif »	Aurélien SCHENKER – Agent de développement du CDOS de la Marne
10h00-10h45	Le « Projet Associatif » de A à Z et les attendus du **QualiClub**	Vincent VARLOTEAUX – Référent Régional QualiClub
11h00-11h45	Quels Axes de Développement pour un Projet Associatif ? Pistes de réflexions.	Adèle MULLER – Agent de développement du Comité Départemental de Moselle
11h45-12h30	Du Projet Associatif aux demandes de subventions.	Mathilde FISCHER – Agent de développement du Comité Départemental du Bas-Rhin
12h30-13h00	Temps d'échange et clôture de la formation.	

Outil projet

Idées

Vision

Travail d'équipe

Partage

Réussite

Votre Logo ->>

Projet associatif

Affiliée à la Fédération Française de Gymnastique

Le « Projet Associatif »

Quoi ?

*Le **« projet associatif »,** est une prise d'initiative collective, volontaire et désintéressée en faveur de la vie de la société avec une finalité d'actions. Ce projet définit et prépare les axes directeurs de la vie de l'association (les statuts)*

*Au sein de ce **« projet associatif »** seront développés au quotidien différents **« projets d'actions »** qui rythmeront la vie de l'association*

Le « Projet Associatif » de A à Z et les attendus du QualiClub

Pourquoi ?

Formaliser et structurer l'action associative

Donner du sens à nos actes

Anticiper l'avenir et agir avec plus de certitudes

Dynamiser et mobiliser son équipe

Travailler en partenariat

Solliciter des aides et des financements

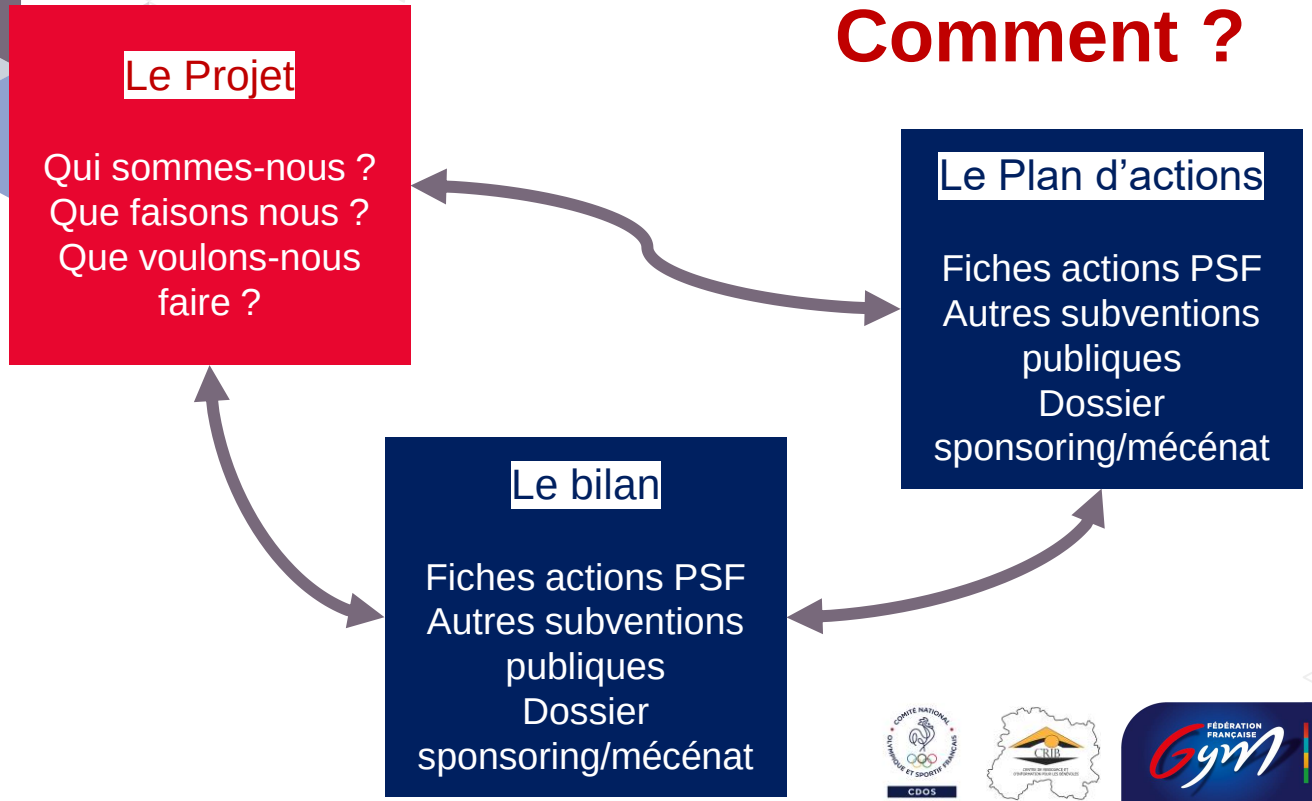
Valoriser son action avec méthode

''Face au monde qui change, il vaut mieux penser le changement que changer le pansement. ''

Francis Blanche
Acteur, Artiste, Comique (1921 - 1974)

Le « Projet Associatif » de A à Z et les attendus du QualiClub

Comment ?



Votre Logo ->>

Projet associatif

Affiliée à la Fédération Française de Gymnastique

- **Outil issu de la coopération**
  - CODEP Gymnastique 51
    - Jean-Marc CHEVALIER, Bruno FROMENTIN, Mickaël DELTON
  - CDOS – CRIB 51
    - Aurélien SCHENKER
- **Adapté pour le Comité Régional Grand-Est de Gymnastique**

Aurélien SCHENKER – chef de Projet CDOS – CRIB Marne

WEBINAIRE « Le Projet Associatif » - 12/06/2021

9h00-9h15	Accueil et présentation de la formation	Jacques LECLERC – Président de la Commission Régionale de Labellisation
9h15-10h00	Présentation de l'outil « Projet Associatif »	Aurélien SCHENKER – Agent de développement du CDOS de la Marne
10h00-10h45	Le « Projet Associatif » de A à Z et les attendus du **QualiClub**	Vincent VARLOTEAUX – Référent Régional QualiClub
11h00-11h45	Quels Axes de Développement pour un Projet Associatif ? Pistes de réflexions.	Adèle MULLER – Agent de développement du Comité Départemental de Moselle
11h45-12h30	Du Projet Associatif aux demandes de subventions.	Mathilde FISCHER – Agent de développement du Comité Départemental du Bas-Rhin
12h30-13h00	Temps d'échange et clôture de la formation.	

Le « Projet Associatif » de A à Z et les attendus du QualiClub

Pourquoi ?

Un environnement de plus en plus complexe à savoir :

→*une montée des exigences réglementaires et administratives,*

→*une recherche de financements pérennes de plus en plus difficile,*

→*une augmentation des exigences des publics en matière d'organisation des pratiques, etc.*

les associations sportives sont contraintes de s'adapter, se structurer et se développer.

Le « Projet Associatif » de A à Z et les attendus du QualiClub

Pourquoi ?

IL S'AGIT ALORS DE QUESTIONNER :

→ leurs activités,

→ les acteurs impliqués dans l'association,

→ l'organisation et le fonctionnement de la structure.

La construction et la formalisation d'un projet associatif clair et partagé apparaît comme un véritable atout pour répondre à ce questionnement.

Le « Projet Associatif » de A à Z et les attendus du QualiClub

4 ETAPES MAJEURES

DIAGNOSTIC	La formalisation du Projet	La traduction du Projet Avec 1 plan d'actions et des fiches actions	L'évaluation du Projet
Un programme d'actions défini autour d'objectifs	Cœur du projet associatif Document politique	Déclinaison opérationnelle Action	Ajustement Evolution

Le « Projet Associatif » de A à Z et les attendus du QualiClub

4 ETAPES MAJEURES

DIAGNOSTIC

Un programme d'actions défini autour d'objectifs

La formalisation du Projet

Cœur du projet associatif
Document politique

La traduction du Projet
Avec 1 plan d'actions et des fiches actions

Déclinaison opérationnelle
Action

L'évaluation du Projet

Ajustement
Evolution

Echange

Partage

Concertation

Formalisation

Evaluation

Le « Projet Associatif » de A à Z et les attendus du QualiClub

DIAGNOSTIC

La formalisation du Projet

La traduction du Projet
Avec 1 plan d'actions et des fiches actions

L'évaluation du Projet

Permet de savoir où en est l'association.

- état des forces et faiblesses de l'association.
- les actions menées sont elles cohérentes avec les besoins des publics et des enjeux de développement du territoire.

Permet de poser les bases de la construction ou de l'évolution du projet global de l'association.

Le « Projet Associatif » de A à Z et les attendus du QualiClub

DIAGNOSTIC Etat des Lieux

Analyse

La formalisation du Projet

La traduction du Projet
Avec 1 plan d'actions et des fiches actions

L'évaluation du Projet

BUT = **recueillir un maximum d'informations** sur l'association,
> / domaines exprimant les problématiques majeures de la structure.

- permet de réaliser une photographie claire de l'association et de son environnement
- favorisera l'articulation avec la seconde phase : l'analyse.

L'état des lieux constitue l'**élément de base des réflexions**.

Mettre en place une équipe projet
= collectif de membres volontaires
> capables de réaliser l'état des lieux de l'association.

Le « Projet Associatif » de A à Z et les attendus du QualiClub

DIAGNOSTIC
- Etat des Lieux
- Analyse

La formalisation du Projet

La traduction du Projet
Avec 1 plan d'actions et des fiches actions

L'évaluation du Projet

Cette étape, par le biais de l'interprétation des résultats de l'état des lieux, a pour but de **repérer les besoins** de l'association par l'**identification de ses forces et faiblesses**.

L'équipe projet lors de l'analyse sera chargée de :
1. Repérer les besoins de l'association
2. Prioriser ces besoins
3. Faire émerger des objectifs ou axes de travail permettant de construire le futur projet associatif.

Des ressources extérieures peuvent vous aider dans l'élaboration de votre diagnostic.
Exemples d'interlocuteurs que vous pouvez solliciter :
Le CROS/CDOS, un cabinet privé, les DLA, les collectivités territoriales, les Comités départementaux et Régionaux

Retenir la dimension **collective et concertée** de cette étape.

Le « Projet Associatif » de A à Z et les attendus du QualiClub

DIAGNOSTIC

La formalisation du Projet

La traduction du Projet
Avec 1 plan d'actions et des fiches actions

L'évaluation du Projet

Le projet associatif définit le cadre d'action de l'association.

- **construire ce document de manière collective** en associant les différents acteurs de l'association et le formaliser à l'écrit.
- Une fois rédigé, partagé et diffusé, le projet associatif deviendra le **socle commun à toutes les actions** menées par l'association.
- Les orientations choisies représentent la politique de la structure.
- Ce document est donc le garant des choix entrepris et de l'esprit qui anime l'association.

Le « Projet Associatif » de A à Z et les attendus du QualiClub

DIAGNOSTIC

La formalisation du Projet

La traduction du Projet
Avec 1 plan d'actions et des fiches actions

L'évaluation du Projet

Dans un souci d'adhésion et d'implication de tous les membres, penser à expliquer à ceux qui n'ont pas pu participer à la réalisation du projet associatif, les différents éléments et choix qui le composent.

Dans la mesure où le projet associatif est appelé à évoluer, il est important qu'il soit suffisamment large pour être adaptable.

Le projet associatif est un document politique qui doit être rédigé, partagé et diffusé.

Le « Projet Associatif » de A à Z et les attendus du QualiClub

Méthodologie de Projet

DIAGNOSTIC

La formalisation du Projet

La traduction du Projet
Avec 1 plan d'actions et des fiches actions

L'évaluation du Projet

Se questionner :

Comment ?

Quoi ?

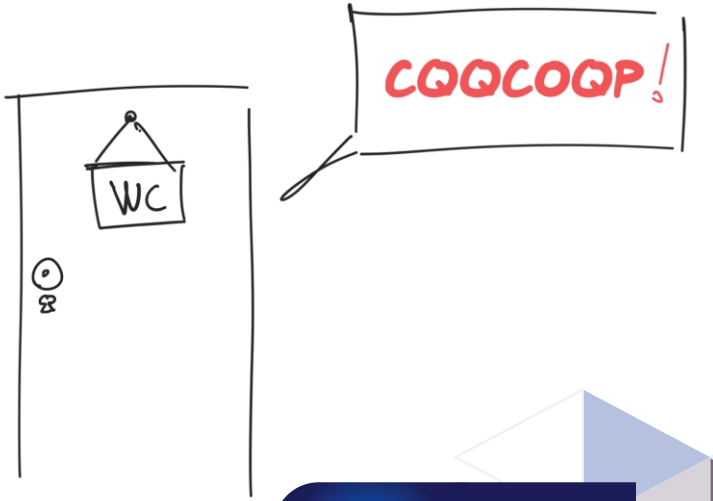
Qui ?

Combien ?

Où ?

Quand ?

Pourquoi ?



Le « Projet Associatif » de A à Z et les attendus du QualiClub

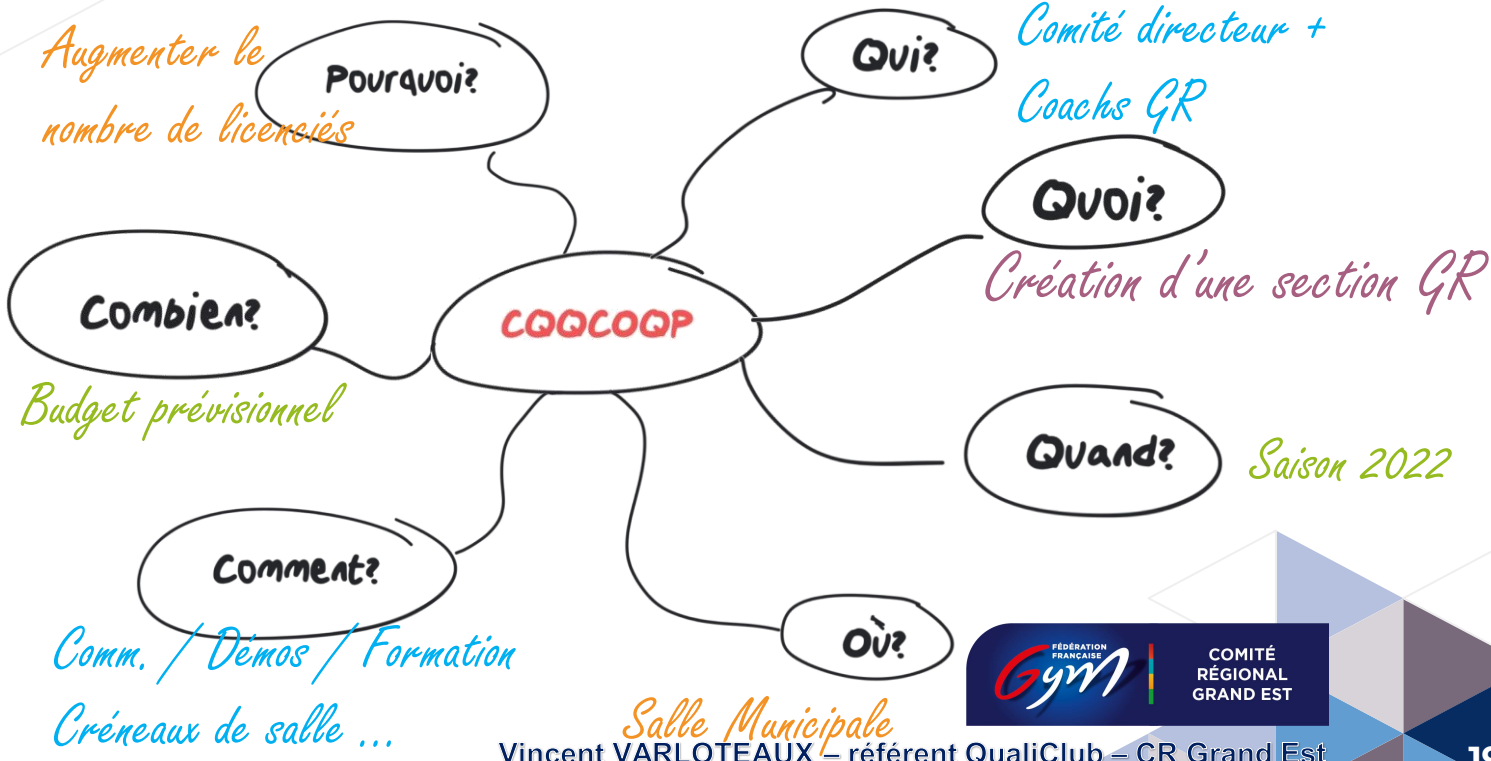
DIAGNOSTIC

La formalisation du Projet

La traduction du Projet
Avec 1 plan d'actions et des fiches actions

L'évaluation du Projet

Méthodologie de Projet



COMITÉ RÉGIONAL GRAND EST

Le « Projet Associatif » de A à Z et les attendus du QualiClub

DIAGNOSTIC

La formalisation du Projet

La traduction du Projet
Avec 1 plan d'actions et des fiches actions

L'évaluation du Projet

Méthodologie de Projet

Des objectifs SMART

Le « Projet Associatif » de A à Z et les attendus du QualiClub

DIAGNOSTIC

La formalisation du Projet

La traduction du Projet
Avec 1 plan d'actions et des fiches actions

L'évaluation du Projet

Méthodologie de Projet

SMART

Spécifique

Création d'une section GR
++ / Public (QPV, ZRR)

Réaliste

Budget prévisionnel
/ Objectifs

Mesurable

Augmenter le nombre de licenciés
Satisfaction

Temporellement défini

Une saison ! Saison 2022
Rétroplanning !

Atteignable

15-20 licenciés fin S1
Comm. / Démos / Formation
Créneaux de salle ... Salle Municipale

Comité directeur + Coachs GR

Le « Projet Associatif » de A à Z et les attendus du QualiClub

DIAGNOSTIC

La formalisation du Projet

La traduction du Projet
Avec 1 plan d'actions et des fiches actions

L'évaluation du Projet

Il n'y a pas de "petits" ou "grands" projets …

Il n'y a que des projets atteignables.

Le « Projet Associatif » de A à Z et les attendus du QualiClub

DIAGNOSTIC

La formalisation du Projet

La traduction du Projet
Avec 1 plan d'actions et des fiches actions

L'évaluation du Projet

Déclinaison opérationnelle du projet associatif, le « **plan d'actions** » ou « les **fiches action** » sont des outils permettant de définir avec plus de précision les tenants et aboutissants du projet de l'association.

Il s'agit de mettre en évidence :
- les objectifs,
- les publics visés,
- les modalités de mise en œuvre,
- les moyens associés pour chacune des actions envisagées.

Le projet associatif retrace, dans sa déclinaison opérationnelle, les grands axes des actions proposées dans le cadre des objectifs qu'il s'est fixés.

Le « Projet Associatif » de A à Z et les attendus du QualiClub

DIAGNOSTIC

La formalisation du Projet

La traduction du Projet
Avec 1 plan d'actions et des fiches actions

L'évaluation du Projet

Ce plan d'actions est un véritable tableau de bord permettant de disposer d'une vision globale des actions de la structure. Celui-ci présente les objectifs des actions que vous souhaitez entreprendre, les moyens nécessaires à leur mise en place, les délais qui leur sont impartis, leurs priorités, leur suivi, etc.

Le plan d'action est un très bon support pour vous aider dans vos conventions d'objectifs.

La **cohérence** entre les objectifs et les actions menées par la structure.

Le « Projet Associatif » de A à Z et les attendus du QualiClub

DIAGNOSTIC

La formalisation du Projet

La traduction du Projet
Avec 1 plan d'actions et des fiches actions

L'évaluation du Projet

Le « Projet Associatif » de A à Z et les attendus du QualiClub

DIAGNOSTIC

La formalisation du Projet

La traduction du Projet
Avec 1 plan d'actions et des fiches actions

L'évaluation du Projet

Intitulé de l'action :

Création d'une section Gymnastique Rythmique au sein du club.

Objectif :

→ Quantitatif : Augmenter le nombre de licenciés.

→ Qualitatif : Questionnaire de satisfaction.

Le « Projet Associatif » de A à Z et les attendus du QualiClub

DIAGNOSTIC

La formalisation du Projet

La traduction du Projet
Avec 1 plan d'actions et des fiches actions

L'évaluation du Projet

Description de l'action :

- **Communication** (flyers, affiches, réseaux sociaux, presse locale, radio, infos municipales, ...).
- **Promotion** (démonstrations, journées portes ouvertes, opération de parrainnage …).
- **Formation** de l'entraîneure.
- **Mise en place des créneaux** (demande d'utilisation des locaux, …).

Le « Projet Associatif » de A à Z et les attendus du QualiClub

DIAGNOSTIC

La formalisation du Projet

La traduction du Projet
Avec 1 plan d'actions et des fiches actions

L'évaluation du Projet

CONSTRUIRE SON PLAN D'ACTION
EN 6 ÉTAPES

Ressources Humaines

Responsable projet :

→ Le Vice-Président, ou
→ Le Responsable/ Référent Technique,

Intervenants :

→ Le/les Educateur(s) sportif du Club,
→ Le/les Animateur(s) bénévole(s)du Club,
→ …

Le « Projet Associatif » de A à Z et les attendus du QualiClub

DIAGNOSTIC

La formalisation du Projet

La traduction du Projet
Avec 1 plan d'actions et des fiches actions

L'évaluation du Projet

Echéances	Etapes Chronologique
Avril 21	Préparation des supports de communication
Mai 21	Commande des supports de communication Elaboration du planning hebdo d'entraînement
Juin 2021	Début de la campagne de communication (affichage et distribution de flyers) Opération de promotion pour faire découvrir la GR Validation du planning hebdo d'entraînement Vérification du matériel spécifique GR et commande en fonction des manques / inventaire Préparation de la progression péda des groupes GR
Août 21	Seconde partie de la campagne de communication
Sept 2021	Réajustement de l'inventaire matériel / inscrits
	Préparation / Adaptation de la progression pédagogique en fonction du niveau des gymnastes, du matériel et de l'espace à disposition.
Oct - déc 21	Formation de juge GR.
Oct - avril 22	Formations Animateur GR et Moniteur GR.
Janvier 22	Opération de parrainage
Juin 22	Bilan S 1 et préparation S 2

+ Ressources Humaines
+ Budget par actions

Le « Projet Associatif » de A à Z et les attendus du QualiClub

DIAGNOSTIC

La formalisation du Projet

La traduction du Projet
Avec 1 plan d'actions et des fiches actions

L'évaluation du Projet

Durée de l'action :

- → **1 saison.**
- → **Saison 2022.**

Réalisation d'un Rétroplanning
- → se répartir les tâches
- → s'organiser dans le temps

Le « Projet Associatif » de A à Z et les attendus du QualiClub

DIAGNOSTIC

La formalisation du Projet

La traduction du Projet
Avec 1 plan d'actions et des fiches actions

L'évaluation du Projet

Critères d'évaluation
≠
Indicateur de réussite
≠
Critères de réussite

Critère d'évaluation
→ quantitatif
→ qualitatif

Le « Projet Associatif » de A à Z et les attendus du QualiClub

DIAGNOSTIC

La formalisation du Projet

La traduction du Projet
Avec 1 plan d'actions et des fiches actions

L'évaluation du Projet

Critères d'évaluation
= Nombre d'adhérents
= Satisfaction des adhérents

Indicateur de réussite
= Nombre d'inscrits
= résultat / questionnaire de satisfaction

Critères de réussite
= 20 inscrits
= 80% de satisfaits

Le « Projet Associatif » de A à Z et les attendus du QualiClub

DIAGNOSTIC

La formalisation du Projet

La traduction du Projet
Avec 1 plan d'actions et des fiches actions

L'évaluation du Projet

Critères d'évaluation	Indicateurs de réussite	
Communication	Nombre de Flyers distribués	
	Nombre de commerces ayant accepté de poser l'affiche	
	Nombre d'école ayant accepté de poser l'affiche	
Nombre d'adhérents	Nombre d'enfants ayant fait un essai :	
	6-9 ans	13-15 ans
	10-12 ans	16 ans et +
	Nombre d'enfants qui se sont inscrits :	
	6-9 ans	13-15 ans
	10-12 ans	16 ans et +
	Nombre d'enfants qui se sont ré-inscrits	
	6-9 ans	13-15 ans
	10-12 ans	16 ans et +
Satisfaction des adhérents	Résultat des questionnaires de satisfaction :	
	6-9 ans	13-15 ans
	10-12 ans	16 ans et +

Le « Projet Associatif » de A à Z et les attendus du QualiClub

DIAGNOSTIC

La formalisation du Projet

La traduction du Projet
Avec 1 plan d'actions et des fiches actions

L'évaluation du Projet

- au regard des « critères d'évaluation » et objectifs fixés
- mesure ou juge de la bonne marche du projet et
- vérifie si les objectifs sont atteints.

L'évaluation doit être anticipée et préparée en amont des actions menées .

Mettre en place une commission de suivi chargée :
- Des bilans intermédiaires
- Du bilan final

Et d'évaluer le projet et ses actions :
- Par rapport aux objectifs
- Par rapport aux bilans quantitatifs et qualitatifs.

Le « Projet Associatif » de A à Z et les attendus du QualiClub

DIAGNOSTIC

La formalisation du Projet

La traduction du Projet
Avec 1 plan d'actions et des fiches actions

L'évaluation du Projet

étape importante et déterminante pour l'évolution du projet associatif.

- ➔ à l'**origine des modifications** et/ou de la réorientation du projet en fonction des éléments mis en évidence.
- ➔ permet d' **appuyer et de légitimer les prises de décisions** sur ces éventuels ajustements ou changements à adopter.
- ➔ Permet de **justifier la réalisation partielle d'actions auprès de financeurs**.
- ➔ **conditionne la pertinence et la réussite du projet**.

L'évaluation repose sur différents critères :
- Quantitatifs
- Qualitatifs

Et peut se réaliser sous différentes formes :
- Entretiens qualitatifs
- Questionnaires

Le « Projet Associatif » de A à Z et les attendus du QualiClub

Le Projet Associatif

2021-2024

DIAGNOSTIC

Etat des Lieux

Analyse

La formalisation du Projet

La traduction du Projet
Avec 1 plan d'actions et des fiches actions

L'évaluation du Projet

Le Projet associatif écrit et formalisé comportera plusieurs grandes parties articulées de manière logique et cohérente.

Le « Projet Associatif » de A à Z et les attendus du QualiClub

Le Projet Associatif

2021-2024

DIAGNOSTIC

Etat des Lieux

Analyse

La formalisation du Projet

La traduction du Projet
Avec 1 plan d'actions et des fiches actions

L'évaluation du Projet

Fiche d'identité de l'association

> Informations générales
> Composition du bureau et du comité directeur
> Communication / site internet …

L'Esprit de l'association

> Historique
> Objet (cf. Statuts de l'association)
> Valeurs

Les adhérents de l'association

> Caractéristiques du Public
> Offres de Pratiques
> Evolution du nombre des adhérents
> Taux de fidélisation (+ Analyse)
> Environnement Territorial

Les Ressources de l'association

> Les moyens Humains
> Les moyens Matériels
> Les moyens Financiers
> Les partenaires de l'association

Le « Projet Associatif » de A à Z et les attendus du QualiClub

Le Projet Associatif

2021-2024

DIAGNOSTIC

Etat des Lieux

Analyse

La formalisation du Projet

La traduction du Projet
Avec 1 plan d'actions et des fiches actions

L'évaluation du Projet

CONSTAT interne et ANALYSE

> Grille d'analyse
> Constat
> Prospectives et objectifs à court / moyen / long terme

- → / ANALYSE → établir un/des CONSTAT(S)
- → / CONSTATS → fixer les OBJECTIFS.
- → / OBJECTIFS → définir les AXES de Développement
- → Pour chaque AXE de Développement, des ACTIONS seront définies et déclinées en Fiches Actions.

Partie très importante pour le QualiClub

Le « Projet Associatif » de A à Z et les attendus du QualiClub

Le Projet Associatif

2021-2024

DIAGNOSTIC

Etat des Lieux

Analyse

La formalisation du Projet

La traduction du Projet
Avec 1 plan d'actions et des fiches actions

L'évaluation du Projet

Fiche Action

> Intitulé de l'action
> Objectif Général
> Description
> Date
> Durée
> Public(s)
> Bénéficiaire(s)
> Lieu(x)
> Matériel Nécessaire
> Compétences requises pour la réalisation de l'action
> Responsable de l'action
> Partenaires

Le « Projet Associatif » de A à Z et les attendus du QualiClub

Le Projet Associatif

2021-2024

DIAGNOSTIC

Etat des Lieux

Analyse

La formalisation du Projet

La traduction du Projet
Avec 1 plan d'actions et des fiches actions

L'évaluation du Projet

Fiche Action

> Mise en œuvre
ou Rétroplanning → reprend les items de la Mise en Œuvre tout en rentrant plus dans le détail.

	Quoi ?	Quand ?	Qui ?	Comment ?
Etape 1				
Etape 2				
Etape 3				
Etape 4				
Etape 5				
Budget				
Ressources Humaines				
Indicateurs de suivi				
Evaluation				

Le « Projet Associatif » de A à Z et les attendus du QualiClub

Le Projet Associatif

2021-2024

DIAGNOSTIC

Etat des Lieux

Analyse

La formalisation du Projet

La traduction du Projet
Avec 1 plan d'actions et des fiches actions

L'évaluation du Projet

Fiche Action

> Grille d'évaluation

Critères d'évaluation	Indicateurs de réussite

> Groupe de travail

Nom / Prénom	Fonction	Coordonnées

Le « Projet Associatif » de A à Z et les attendus du QualiClub

Le Projet Associatif

2021-2024

DIAGNOSTIC

Etat des Lieux

Analyse

La formalisation du Projet

La traduction du Projet
Avec 1 plan d'actions et des fiches actions

L'évaluation du Projet

Evaluation

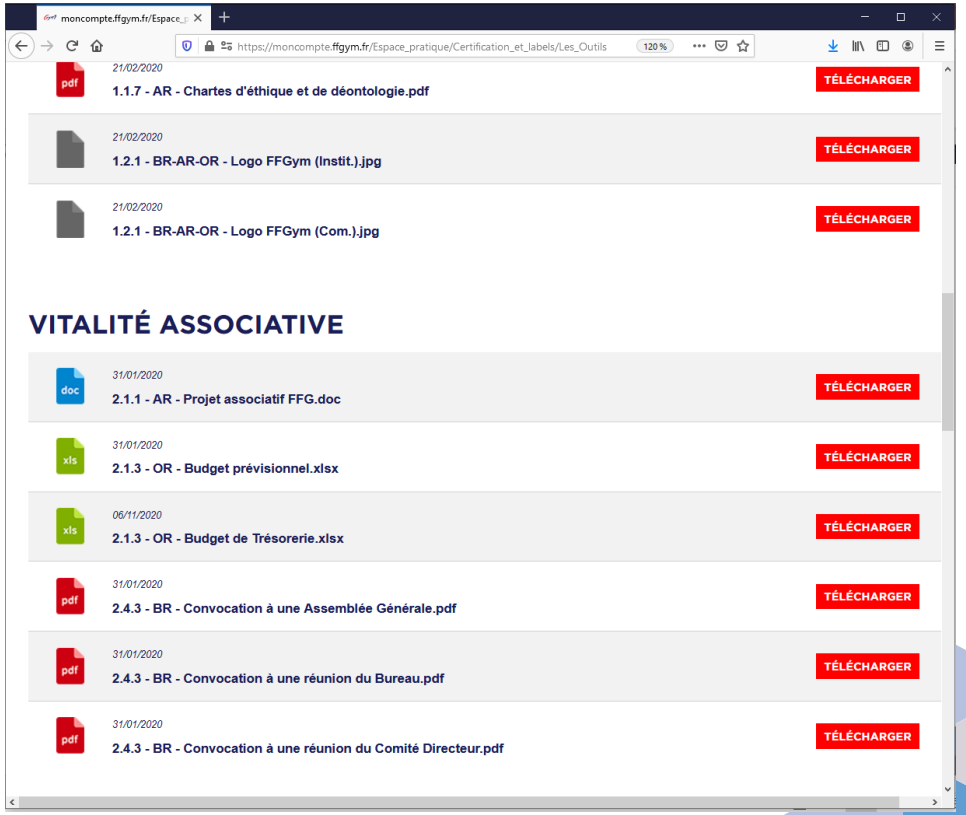
> Réalisée à l'issue de l'action
> À l'aide de la Grille d'évaluation
> Préparée en amont
> Permet de rendre compte de la bonne réalisation de l'action

étape importante et déterminante pour l'évolution du projet associatif.

Le « Projet Associatif » de A à Z et les attendus du QualiClub

Le Projet Associatif

2021-2024



WEBINAIRE « Le Projet Associatif » - 12/06/2021

9h00-9h15	Accueil et présentation de la formation Jacques LECLERC – Président de la Commission Régionale de Labellisation
9h15-10h00	Présentation de l'outil « Projet Associatif » Aurélien SCHENKER – Agent de développement du CDOS de la Marne
10h00-10h45	Le « Projet Associatif » de A à Z et les attendus du **QualiClub** Vincent VARLOTEAUX – Référent Régional QualiClub
11h00-11h45	Quels Axes de Développement pour un Projet Associatif ? Pistes de réflexions. Adèle MULLER – Agent de développement du Comité Départemental de Moselle
11h45-12h30	Du Projet Associatif aux demandes de subventions. Mathilde FISCHER – Agent de développement du Comité Départemental du Bas-Rhin
12h30-13h00	Temps d'échange et clôture de la formation.

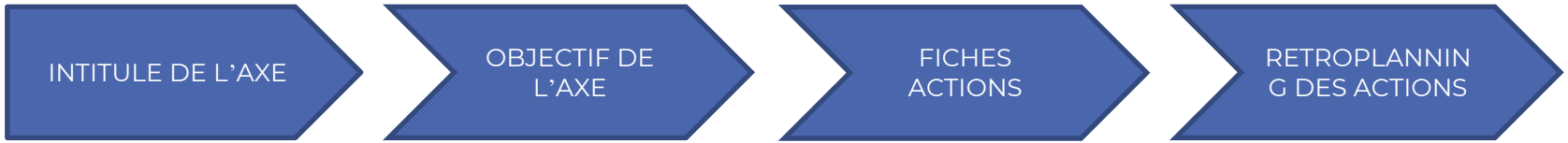
Plan

1. Articulation d’un axe de développement
2. Fiche action
3. Garder des axes précédents
4. Nouveaux axes

1. Articulation d'un axe de développement

L'axe = un thème, une stratégie.

- miser sur la croissance des activités existantes,
- maintenir ses activités à leur niveau actuel afin de stabiliser l'association.
- abandonner certaines activités pour se recentrer sur d'autres.



Après avoir fait le diagnostic du club et l'analyse de celui-ci, suivi d'un premier travail sur les principaux objectifs et de la ligne conductrice (QQOQCP), on peut travailler sur les axes et les fiches actions.

2. La fiche action

La Fiche Action a pour objet de :

- présenter l'action pour la rendre lisible et accessible à la fois en interne (l'association) et en externe (les partenaires ou autres)
- être un fil conducteur pour l'ensemble des acteurs du club

INTITULE DE L'ACTION	
OBJECTIF	
DATE DE L'ACTION	
DESCRIPTIF DE L'ACTION	
PILOTE DE L'ACTION	
CHARGES DE LA REALISATION DE L'ACTION	
PARTENAIRES ASSOCIES A L'ACTION	
RECURRENCE	Annuelle ? Biannuel ?

2. La fiche action

La Fiche Action a pour objet de :

- présenter l'action pour la rendre lisible et accessible à la fois en interne (l'association) et en externe (les partenaires ou autres)
- être un fil conducteur pour l'ensemble des acteurs du club

DEMARCHE				
LES ETAPES SUCCESSIVES DE L'ACTION (DESCRIPTION DE L'ACTION)	QUOI ?	QUI ?	QUAND ?	COMMENT ?
ETAPE 1				
ETAPE 2				
ETAPE 3 etc.				
EVALUATION CRITERES DE REUSSITE/ECHEC INDICATEURS				
SUIVI DE L'ACTION				
COUT DE L'ACTION				
PERSPECTIVES D'EVOLUTION				

POSSIBILITE DE METTRE EN PLACE UN TABLEAU AVEC LE GROUPE DE PILOTAGE POUR CHAQUE ACTION

AXE DEVELOPPER LA PRATIQUE
ACTION 1 DEVELOPPER L'ACCESS GYM

	RESPONSABLE DE L'ACTION	Mme X ou Mr X			
	MISSIONS DU RESPONSABLE	Construire et manager une équipe, évaluer et proposer des remédiations au projet.			
	DUREE	4 ans: 2020-2024			
	PUBLIC CIBLE	Enfants à partir de 6 ans			
	OBJECTIFS	Augmenter les licenciés, développer la pratique loisir			
	DESCRIPTIFS DE L'ACTION	**MOYENS HUMAINS**	**MOYENS MATERIEL**	**MOYENS FINANCIERS**	**INDICATEURS D'EVALUATION**
SAISON 1 2020-2021	**Création Access gym GAF** o mise en place de 2 groupes Access Gym GAF sur deux créneaux par semaine d'une heure o actions de promotion o passage de niveaux access	1 animateur diplômé access	o achat de la mallette ACCESS o flyer et affiches -Matériel pédagogique Access o Kit access: bracelets, livrets du pratiquant	X € Impression flyers, charges fixes,	o Nombre de licenciés: 10 à 20 o Nombre de niveaux validés : 10 à 20
SAISON 2021-2022	**Développement de l'access gym GAF** o Formation d'une 2e personne o Ouverture d'un 3e créneau GAF	1 animateur + 1 en formation	o Matériel pédagogique Access o Kit access: bracelets, livrets du pratiquant	X (compter le coût de formation)	o Nombre de licencié:20 à 30 o Nombre de niveaux validés: 20 à 30 o Nombre de nouveaux adhérents: 10 o Fidélisation des adhérents o Progression des groupes
SAISON 2022-2023	**Création de l'Access gym GAM et continuité de l'Access GAF** o Ouverture d'un créneau GAM o Actions de promotion	2 animateurs	o Matériel pédagogique Access o Kit access: bracelets, livrets du pratiquant o Flyer et affiches	X €	o Nombre de licencié:50 à 70 o Nombre de niveaux validés: 40 à 50 o Nombre de nouveaux adhérents: 40 o Nombre de nouveaux créneaux o Fidélisation des adhérents o Progression des groupes
SAISON 2023-2024	**Développement de l'Access gym GAM et continuité de l'Access GAF** o 2e créneau GAM o formation minicoach	2 animateurs + 1 minicoach	o Matériel pédagogique Access o Kit access: bracelets, livrets du pratiquant	X €	o Nombre de licenciés:80 à 100 o Nombre de niveaux validés: 80 à 100 o Nombre de nouveaux adhérents: 50 o Nombre de nouveaux créneaux o Fidélisation des adhérents o Progression des groupes

GROUPE DE TRAVAIL

AXE	AXE 1	AXE 2	AXE 3
INTITULE L'ACTION	FICHE ACTION 1	FICHE ACTION 1	FICHE ACTION 1
Responsable du projet			
salariés (si existant)			
membres du bureau et comité d'administration			
	FICHE ACTION 2	FICHE ACTION 2	FICHE ACTION 2
Responsable du projet			
salariés (si existant)			
membres du bureau et comité d'administration			
	FICHE ACTION 2	FICHE ACTION 2	FICHE ACTION 2
Responsable du projet			
salariés (si existant)			
membres du bureau et comité d'administration			

RETROPLANNING

3. Garder les axes de développement

Un axe qui a bien fonctionné peut être gardé, tout en cherchant à l'améliorer

Exemple: développement de la pratique loisir (Access)

- Action 1 : former d'autres cadres
- Action 2 : ouvrir la section sur d'autres disciplines déjà existantes dans le club
- Action 3 : investir dans du matériel pédagogique pour proposer plus de niveaux

Exemples de thèmes

EMPLOI – CREATION/PERENNISATION
> Objectif : Développer pour pérenniser les emplois
PROMOTION ET DEVELOPPEMENT DES PRATIQUES GYMNIQUES DE LOISIR
> Objectif : Baby Gym (15 mois-6 ans)
> Objectif : Loisir (7 ans et +)
> Objectif : Nouvelles pratiques gymniques
> Objectif : Gym Santé
STRUCTURATION ET GAIN EN QUALITE – LA FORMATION
> Objectif : Formation Professionnelle Continue
> Objectif : Formation des Dirigeants
PROMOTION ET DEVELOPPEMENT DES PRATIQUES GYMNIQUES COMPETITIVES
> Objectif : Détection interne
> Objectif : Détection externe
> Objectif : Promouvoir et communiquer sur les groupes "Avenir" et "Performance" du Club

ACCES AU SPORT DE PERFORMANCE, HAUT NIVEAU
> Objectif : Formation des gymnastes & entraîneurs
> Objectif : Mise en place d'une section Horaires Aménagés
> Objectif : Suivi médical des gymnastes de la section HA
> Objectif : Suivi scolaire des gymnastes de la section HA
COMMUNICATION & PARTENARIAT
> Objectif : Communication interne / externe du club
> Objectif : Recherche de partenariat privé

4. Nouveaux Axes

Il est important de se renouveler et d'être dans l'air du temps et en corrélation avec les outils fédéraux

Exemple de nouvel axe:

- **Digitalisation : se doter d'outils numériques pour communiquer et se décharger de certaines fonctions**

Action 1 : création site web
Action 2 : utilisation d'un gestionnaire de données comme Gest'gym, Web'as, Click asso, Comiti

- **Structuration de l'association**

Action 1 : formation des dirigeants par des formations organisées par la FFGYM ou le CROS/CDOS ou autre organisme de formation
Action 2 : mise en place d'un DLA (Dispositif Local d'Accompagnement)
Action 3 : formation des encadrants sur de nouvelles disciplines

Pour conclure

Pour mettre en place les actions il faut s'assurer d'avoir les moyens humains nécessaires et motivés, les moyens financiers et matériel.

Aller étape par étape et ne pas se précipiter à vouloir mettre en place trop d'axes ou actions en même temps !

WEBINAIRE « Le Projet Associatif » - 12/06/2021

9h00-9h15	Accueil et présentation de la formation Jacques LECLERC – Président de la Commission Régionale de Labellisation
9h15-10h00	Présentation de l'outil « Projet Associatif » Aurélien SCHENKER – Agent de développement du CDOS de la Marne
10h00-10h45	Le « Projet Associatif » de A à Z et les attendus du **QualiClub** Vincent VARLOTEAUX – Référent Régional QualiClub
11h00-11h45	Quels Axes de Développement pour un Projet Associatif ? Pistes de réflexions. Adèle MULLER – Agent de développement du Comité Départemental de Moselle
11h45-12h30	Du Projet Associatif aux demandes de subventions. Mathilde FISCHER – Agent de développement du Comité Départemental du Bas-Rhin
12h30-13h00	Temps d'échange et clôture de la formation.

Les subventions - rappel

Conditions d'attribution

- L'association est déclarée et immatriculée au répertoire SIRENE
- *Voir agrément ministériel*

Dans le cadre de :

- La réalisation d'une action / un projet d'investissement
- La contribution au développement des activités
- La contribution au financement global de l'activité

Les subventions - la demande

En ligne

A savoir :

- 1 compte par association
- 1 demande pour tous vos projets

Le Compte Asso

Par courrier

Dans le cadre de :

- Télécharger et remplir, sur le site du service public le

Cerfa n°12156*06

Les subventions – pièces à fournir

Dans le cas général

- RIB
- Statuts
- Liste des dirigeants
- Dernier rapport d'activité approuvé
- Comptes de l'association
- Budget prévisionnel
- La demande de subvention
- *(le cas échéant), la convention*
- Le compte rendu financier

Subvention > 23 000€

Ecriture d'une convention qui fixe :

- L'objet de la subvention
- Son montant
- Ses modalités de versement et d'utilisation

10 commandements de la subvention

1. Déterminer son éligibilité
2. Impliquer ses adhérents
3. Valoriser son apport
4. Diversifier ses ressources
5. Equilibrer son budget
6. Respecter les délais
7. Soigner la forme
8. Rester disponible
9. Rechercher des partenaires
10. Travailler en équipe !

Quel rapport avec le projet associatif ?

- On se retrouve souvent bloqué au moment du dépôt du projet associatif dans un dossier de subvention
- De plus en plus demandé à tous les niveaux de subventions
- Lien entre subventions et actions
- Malgré l'aspect chronophage du projet associatif, c'est un document essentiel à l'association

Subventions Municipales

- Presque, si pas tous les clubs concernés
- Subventions de fonctionnement, d'aide au licence, d'achat de matériel

Subventions Départementales

FDVA (Fonds pour le Développement de la Vie Associative)

- Géré par le ministère chargé de la vie associative
- A déposer via **Le Compte Asso**

Soutien :

- Formation des bénévoles
- Fonctionnement général
- Projets (innovants)

Contacts à retrouver sur le site de la DRAJES

Subventions Régionales

Invest'Asso

- Intervention sous forme de subvention de 800 à 8 000€

Soutien :

- Accompagnement à la digitalisation/numérisation des associations
- Adaptation et aménagement des locaux au contexte sanitaire
- Soutien au fonctionnement, acquisition de matériel spécifique etc.

Tout savoir : https://www.grandest.fr/vos-aides-regionales/soutien-aux-associations-dans-leurs-projets-dinvestissements-invest-asso/

Contact : vieassociative@grandest.fr

Subventions nationales

ANS - Projet sportif fédéral (PSF)

- Organisé par la fédération d'affiliation
- Déclinaison des objectifs de développement au niveau territorial
- L'ANS assure le suivi et la mise en paiement des dossiers retenus
- 1500 € minimum et maximum 40% du budget total du projet

Soutien de projets propres à la fédération :

1. Créer ou développer une nouvelle activité
2. Développer le programme Access Gym
3. Actions en faveur du club de demain
4. Valorisation des clubs formateurs
5. Création d'un centre d'entrainement Top 12

+ 2 projets de relance

Tout savoir : https://moncompte.ffgym.fr/Espace_pratique/Projet_Sportif_Federal/Le_Projet_Sportif_Federal

Contact : psf@ffgym.fr / vos accompagnateurs sur le territoire

Subventions nationales

ANS - Aide à l'emploi

- Emploi en **CDI** créé entre le 1er septembre 2020 et le 1er septembre 2021
- Minimum un mi-temps
- Emploi en lien avec le projet sportif fédéral : avis de votre CDGYM obligatoire
- Dossier à déposer sur le Compte Asso
- Date limite de dépôt : 31 août 2021

https://grand-est.drdjscs.gouv.fr/spip.php?article2538

Dépôt limite dossiers aide à l'emploi

- Aide à l'emploi ANS – 31 août 2021
- #1jeune1solution – 31 août 2021
- Aide à l'apprentissage – 15 septembre 2021

- Siège de Strasbourg : 03 88 76 76 16
- Antenne de Châlons-en-Champagne : 03 26 26 98 00
- Antenne de Nancy : 03 83 17 91 01

Le Comité Régional de Gymnastique Grand Est se tient à disposition pour toutes questions relatives à ce document

vincent.varloteaux@ffgymgrandest.fr