**EXTRACTION DES DIPLÔMES**

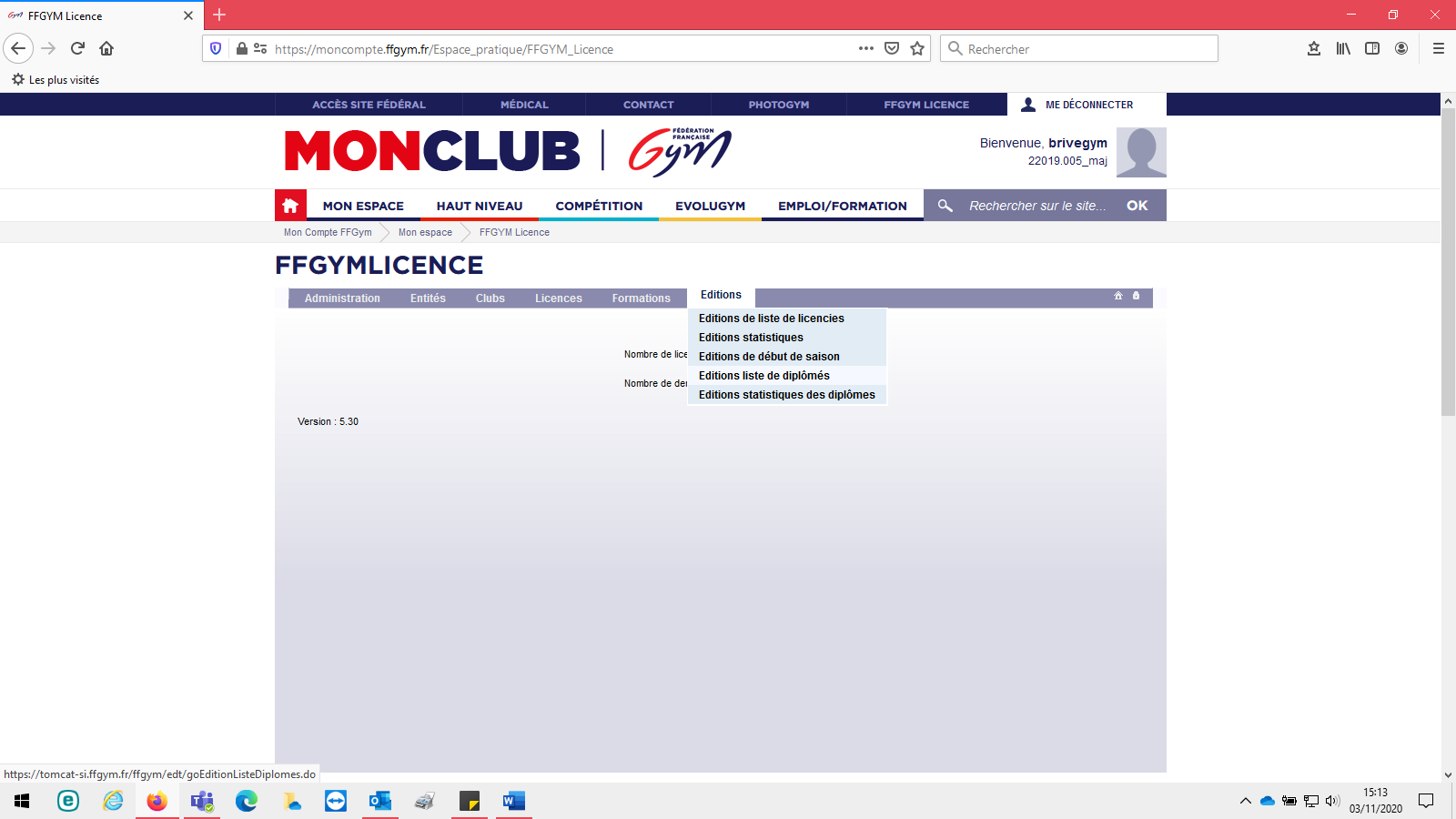
**Une astuce pour éditer la liste complète des diplômés et assurer le suivi des compétences techniques du club.**

1. Connectez-vous à l’espace

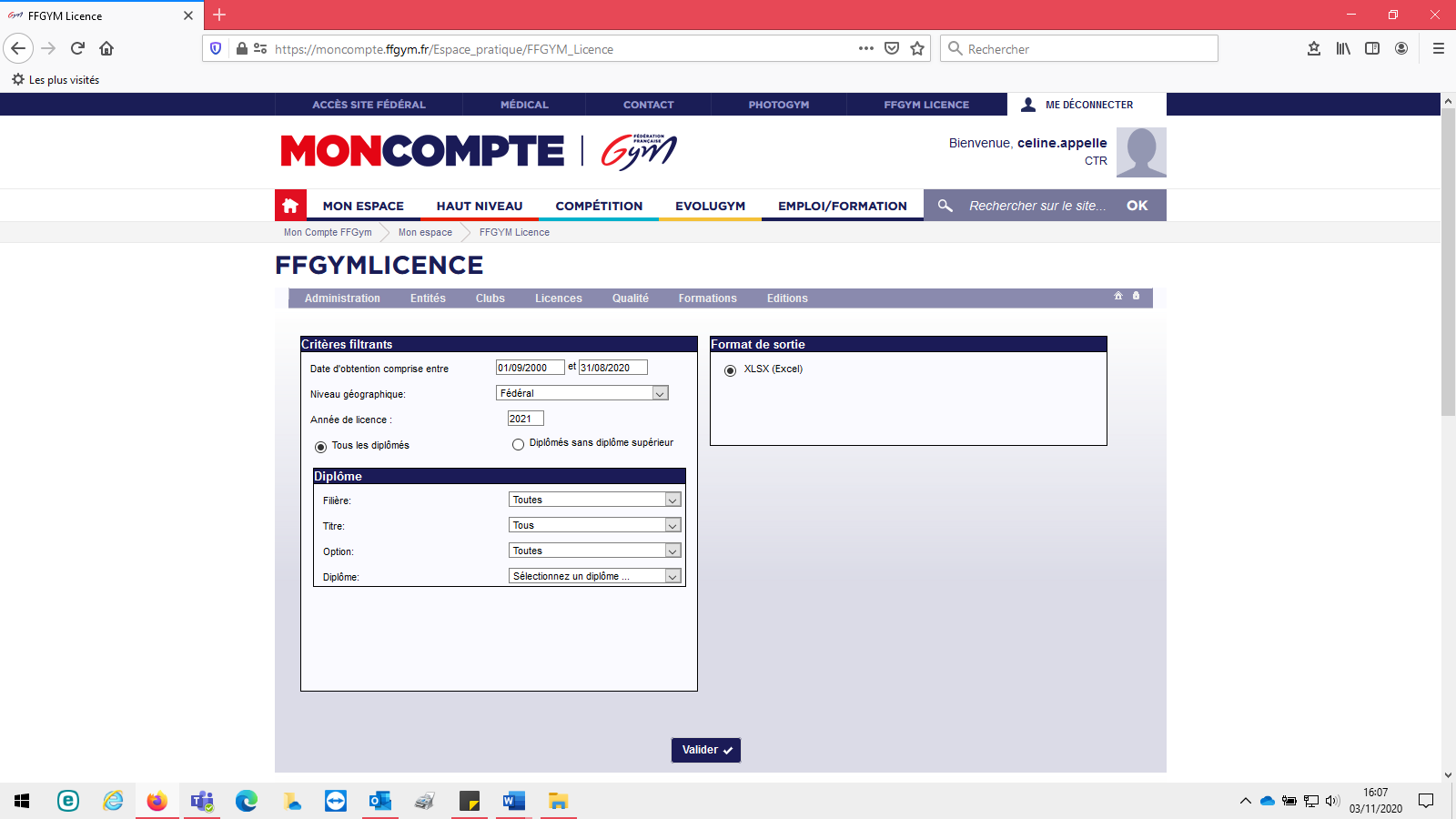




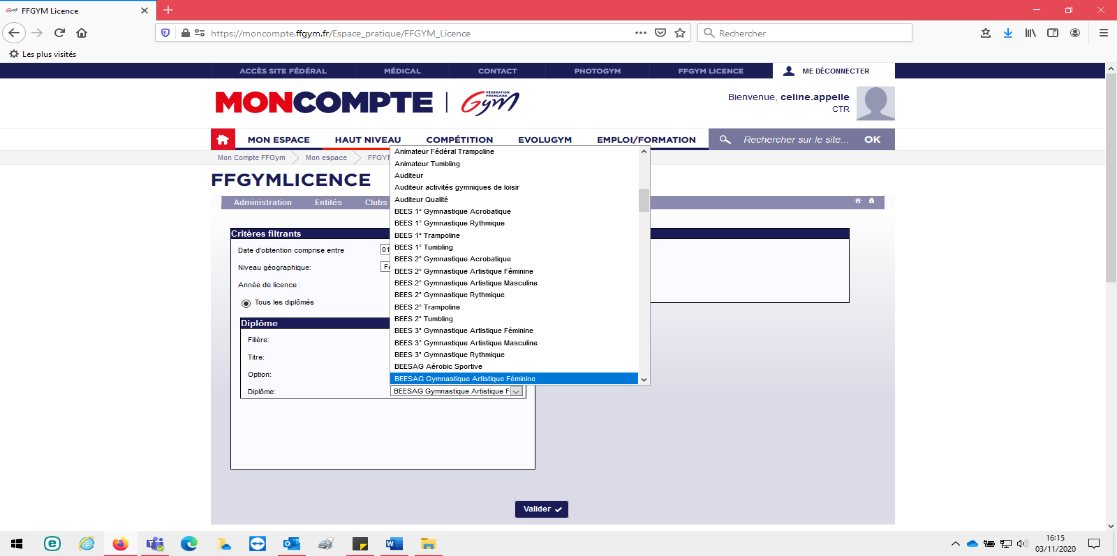
1. Cliquez sur « **FFGYM LICENCE** »
2. Sélectionnez dans le menu « **Editions** », « **Edition liste des diplômés** »

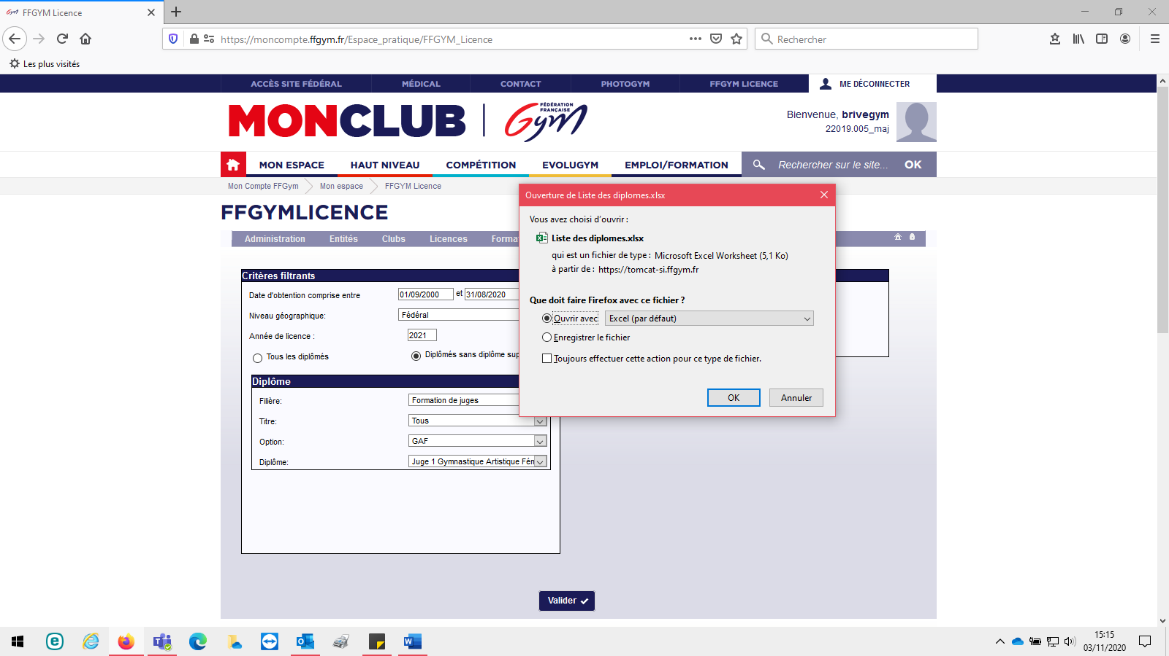


1. Choisissez une **plage de date** large, le **niveau géographique** le plus grand « fédéral » et **tous les diplômés**



1. Laissez les champs « Filière », « Titre » et « Option » et choisissez le **diplôme** et **validez**





1. Ouvrez les différentes pages Excel

***Conseils****:*

* *associez les différentes pages sur une même document excel avec 1 onglet encadrement bénévole, 1 onglet encadrement professionnel et 1 onglet juge.*
* *Privilégier les navigateurs Mozilla Firefox ou Google Chrome.*